

## **Contralor(a) Actuarial**

### **I- NATURALEZA DE LA CLASE**

Asesorar a la Junta Directiva de Casa Matriz sobre la adecuación de las metodologías y de las hipótesis empleadas en el cálculo de las provisiones técnicas, así como evaluar la suficiencia y calidad de los datos utilizados en el cálculo de estas y pronunciarse sobre las políticas de suscripción y de los mecanismos de reaseguro, a fin de asegurar el cumplimiento de los objetivos y la sostenibilidad de la organización.

### **II- NIVEL OCUPACIONAL**

Superior Ejecutivo.

### **III- RESPONSABILIDADES**

#### **Funciones Específicas**

- Asesorar a la Junta Directiva y a la Alta Gerencia sobre la adecuación de las metodologías y de las hipótesis empleadas en el cálculo de las provisiones técnicas y evaluar la suficiencia y calidad de los datos utilizados en el cálculo de estas.
- Evaluar el cálculo adecuado de las provisiones técnicas, así como de los mecanismos de reaseguros u otros sistemas de transferencia de riesgos, realizar las recomendaciones respectivas a las dependencias que correspondan e informar a la Administración Superior los resultados de la evaluación.
- Recomendar a las dependencias respectivas sobre las oportunidades de mejora en las Políticas de Suscripción.
- Presentar a la Junta Directiva informes periódicos sobre las acciones llevadas a cabo en materia de cumplimiento actuarial.
- Alertar a la Junta Directiva de manera oportuna, cuando se presente algún incumplimiento, error u omisión en los diferentes procesos evaluados.
- Contribuir a la aplicación efectiva del Sistema de Gestión de Riesgos, en lo que se refiere a la posición de solvencia actual y futura del INS, en condiciones normales y de estrés.

- Evaluar, desde el punto de vista actuarial, los riesgos que pudieran surgir con respecto al desarrollo y diseño de productos; así como, los riesgos técnicos de los seguros del INS.

### **Funciones Genéricas**

- Establecer los objetivos, metas y planes de acción del proceso a su cargo, así como las estrategias para su cumplimiento, alineados a los objetivos estratégicos organizacionales.
- Formular y controlar el Plan Anual Operativo y de Presupuesto de los procesos a su cargo, de manera ágil y oportuna, con el propósito de asegurar el mejor desarrollo de las operaciones organizacionales.
- Ejercer supervisión sobre el equipo de trabajo asignado; coordinando, delegando y controlando la correcta ejecución de las labores técnicas y administrativas del personal a su cargo, a fin de garantizar su eficaz y eficiente cumplimiento.
- Planificar, promover y evaluar el desarrollo y crecimiento del personal a su cargo, con el fin de asegurarle el conocimiento técnico y desarrollo competencial requeridos.
- Velar por la creación, actualización y el cumplimiento de procedimientos, manuales, formularios, metas, indicadores de gestión y productividad, entre otros; de los procesos a su cargo.
- Ejecutar los procesos relacionados con el trámite de contratación administrativa, según lo establecido en la Ley de Contratación Administrativa y la normativa aplicable, con el fin de lograr la mayor calidad, eficiencia y eficacia en las actividades de la organización.
- Velar por el cumplimiento de los indicadores de apetito de riesgo establecidos para los procesos a su cargo, así como las responsabilidades estipuladas en la Política de Gestión Integral de Riesgos y demás normativa aplicable.
- Establecer, mantener, evaluar y mejorar el cumplimiento de las gestiones de control interno de la dependencia a su cargo, así como el acato de las recomendaciones y acciones correctivas resultantes de las evaluaciones de control interno y de las auditorías realizadas.
- Definir, diseñar e implementar los controles de los procesos a su cargo, de manera que todas las gestiones se encuentren claramente documentadas, a fin de asegurar la confiabilidad de la información.
- Conocer y cumplir -de forma estricta- con la normativa aplicable en la realización de sus tareas y reportar a los superiores cualquier tipo de

incumplimiento; así como, gestionar el riesgo de cumplimiento asociado a su puesto de trabajo.

- Participar en las actividades de capacitación relacionadas con cumplimiento normativo en general, así como en todas aquellas de interés organizacional que se planifiquen.
- Participar activamente en los proyectos de mejora de los procesos a su cargo, establecidos por la organización.
- Impulsar la visión transversal de los procesos a su cargo, promoviendo esfuerzos de mejora continua y la optimización de los procesos involucrados, a fin de enfrentar con eficiencia los nuevos retos del mercado y alcanzar los objetivos organizacionales, así como vigilar su cumplimiento.
- Identificar, evaluar, controlar y proponer mejoras en los procesos a su cargo, partiendo de las variables críticas de calidad encontradas en éste, valorando las necesidades de los clientes y su proceso de salida.
- Establecer, mantener y controlar un registro de la demanda y tiempos de procesamiento para los procesos sustantivos, en cada estación de trabajo del área a su cargo.
- Analizar y comunicar previamente los efectos que tendrían los cambios propuestos en los procesos a su cargo, sobre los otros procesos de la organización.
- Analizar y determinar aquellos aspectos, que pueden afectar su proceso a cargo, a fin de desarrollar planes de mitigación de los riesgos.
- Ejercer las demás funciones y facultades afines al puesto –en tiempo y forma que le correspondan, de conformidad con la ley, las políticas, los reglamentos, códigos, programas, disposiciones, manuales y demás normativa aplicable.

#### **IV- REQUISITOS**

##### **• OBLIGATORIOS**

- Licenciatura o grado superior en algún área relacionada con las Ciencias Actuariales.
- Incorporación al colegio profesional respectivo y al día con sus obligaciones de colegiatura.
- Mínimo 60 meses de experiencia debidamente certificada en labores afines que lo faculten para el desempeño del puesto.

• **DESEABLES:**

- Posgrado o Maestría en alguna carrera de las ciencias económicas.
- Manejo de soluciones colaborativas y de ofimática.
- Conocimiento en seguros y reaseguros.
- Conocimiento de las leyes, sus reformas y leyes conexas:
  - Ley N° 8653, Ley Reguladora del Mercado de Seguros.
  - Ley N° 8956, Ley Reguladora del Contrato de Seguros.
  - Ley N° 6227, Ley General de la Administración Pública.
  - Ley N° 8292, Ley General de Control Interno.
  - Ley N° 8131, Ley de Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos.
  - Ley N° 8422, Ley Contra la Corrupción y el Enriquecimiento Ilícito en la Función Pública.
  - Ley N° 8204, Ley sobre estupefacientes, sustancias psicotrópicas, drogas de uso no autorizado, actividades conexas, legitimación de capitales y financiamiento al terrorismo.
  - Ley N° 9699, Ley sobre responsabilidad de las personas jurídicas sobre cohechos domésticos, soborno transnacional y otros delitos.
- Conocimiento en leyes, reglamentos, normas y lineamientos aplicables a la gestión a desarrollar
- Conocimiento de la normativa de SUGESE y SUGEVAL aplicable a la gestión.

**V- COMPETENCIAS**

	<b>Nombre</b>	<b>Descripción</b>	<b>Nivel</b>
<b>Cardinales</b>	Orientación al resultado	Capacidad para alcanzar permanente resultados que superen las expectativas definidas, cumpliendo los indicadores de tiempo, efectividad y maximizando el uso de los recursos disponibles.	4
	Experiencia al Cliente	Habilidad para realizar el trabajo con base en la identificación de las necesidades y expectativas de los clientes. Incluye mostrar disponibilidad, calidez, monitorear la satisfacción, asumir responsabilidad personal y ofrecer soluciones a sus necesidades.  Criterios conductuales relacionados con la empatía:  - Comprende y satisface las necesidades del cliente.	3

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Transmite información asertiva para las necesidades del cliente de manera clara y cortés, asegurando la comprensión de esta.</li> <li>- Plantea soluciones satisfactorias y viables a los requerimientos de los clientes internos y/o externos.</li> <li>- Se anticipa a las objeciones que pueden emitir los(as) clientes y las maneja de manera efectiva, demostrando conocimiento del perfil del cliente y del producto y/o servicio que se ofrece.</li> </ul>	
<b>Específicas</b>	Análisis numérico	Habilidad para interpretar, organizar y presentar datos numéricos; así como extraer información lógica y correcta de ellos.	4
	Alineamiento Estratégico	<p>Es la habilidad para comprender la estrategia corporativa del INS, entender el entorno e implicaciones que tiene para el negocio, así como formular escenarios competitivos para la organización y anticipar estrategias complejas para poder hacerles frente.</p> <p>Criterios conductuales relacionados con la empatía:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hace ver a los(as) colaboradores(as) la relevancia de sus labores en la cadena de valor del negocio.</li> <li>- Apoya a los(as) compañeros(as) en el alineamiento del trabajo a la estrategia organizacional del INS, demostrando humildad en su actuar.</li> <li>- Promueve la integración entre colaboradores(as) y/o áreas en pro del cumplimiento de las estrategias organizacionales.</li> </ul>	3
	Capacidad de Dirección	<p>Consiste en implementar acciones requeridas para el logro de objetivos del INS, estableciendo metas retadoras y tomando decisiones oportunas con la información disponible, al considerar el impacto para la organización.</p> <p>Criterio conductual relacionado con la empatía:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fomenta el equilibrio entre la visión del negocio y la gestión del talento humano.</li> </ul>	3
	Comunicación Asertiva	<p>Consiste en transmitir de forma clara, respetuosa y directa pensamientos e indicaciones; dirigiendo, motivando y orientando de manera positiva al logro de los objetivos de la organización.</p> <p>Criterios conductuales relacionados con la empatía:</p>	3

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Transmite información de forma asertiva actualizada de aspectos de relevancia organizacional, habilitando espacios de comunicación con el equipo de trabajo, demostrando humildad en su postura ante el equipo.</li> <li>- Expresa opiniones y comentarios de manera clara, directa y respetuosa, propiciando una comunicación transparente en un ambiente de confianza, e influyendo en el equipo de trabajo en su alineamiento con la estrategia.</li> <li>- Promueve una realimentación constante y genera en las personas colaboradoras claridad acerca de lo que se espera (expectativas, fortalezas, áreas de mejora, reconocimiento, motivación, procesos disciplinarios).</li> </ul>	
	Pensamiento Sistémico	Es la capacidad de analizar e integrar diferentes elementos de un problema o situación y formular una visión total de la misma, generando posibles soluciones.	4
	Gestión de Riesgos	Es la habilidad para identificar, evaluar, medir y reportar amenazas que pueden afectar el alcance de los objetivos, y a partir de esto definir e implementar una estrategia para gestionarlos de manera oportuna y efectiva.	4
	Inteligencia Digital y agilidad en el Negocio	Es la habilidad para enfrentar retos y exigencias a nivel laboral en entornos digitales, adoptando nuevas tecnologías y metodologías ágiles de trabajo; orientándose a identificar productos y servicios que busquen satisfacer las necesidades de los(as) clientes de la manera más rápida posible; con el fin de cumplir con los objetivos organizacionales.	3

## VI- ROL

- ✓ Contralor(a) de Cumplimiento Actuarial.

<b>Historial de Revisión, Aprobación y Divulgación</b>				
<b>Versión</b>	<b>Elaborado por:</b>	<b>Revisado por:</b>	<b>Aprobado por:</b>	<b>Oficio y fecha (rige a partir de)</b>
1	PCA	ICH	Junta Directiva	Sesión No. 9635, Art IX (22.02.2021) SAC-00230-2021 (03.03.2021)
2	LCR	PCA/MCG	AAA	Mediante Memorándum del 01.11.2022